

Приложение

Утвержден
Приказом управления информатизации
и культуры администрации
городского округа Кохма
от 13.12.2011 № 2

Копия изготовлена с устава юридического лица ОГРН *
1073711001077
представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
от "26.12.2011" года за ГРН
2113711036800

Устав

муниципального бюджетного учреждения

«Музей истории городского округа Кохма»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории городского округа Кохма» (далее – Учреждение) создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации», от 25.07.2002 № 53-ОЗ «О музейном фонде Российской Федерации и музеях на территории Ивановской области (принят Законодательным Собранием Ивановской обл. 27.06.2002).

Учреждение является некоммерческой организацией и создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «городской округ Кохма» в сфере: сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа Кохма, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа Кохма.

1.2. Учредителем имущества Учреждения является муниципальное образование «городской округ Кохма».

Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени муниципального образования городской округ Кохма осуществляет Управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма (далее – Учредитель).

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Кохма от имени городского округа Кохма осуществляет функции и полномочия Учреждения, связанные с управлением, использованием и распоряжением муниципальным имуществом.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории городского округа Кохма».

Сокращенное официальное наименование учреждения – МБУ «Музей городского округа Кохма».

1.4. Учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть иском и ответчиком в суде.

1.5. Учреждение имеет печать с полным наименованием Учреждения на русском языке.

1.6. Учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.7. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ивановской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ивановской области, Уставом городского округа Кохма, решениями Совета городского округа Кохма, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Кохма и иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.9. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация 153510, Ивановская область, г. Кохма, ул. Советская, д. 30.

1.10. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет, цель и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере: музейное и экскурсионное обслуживание.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения, является хранение, изучение, публичное представление музейных предметов и коллекций.

2.3. Основными задачами Учреждения являются:

2.3.1. Формирование музейного фонда.

2.3.2. Повышение объема и качества музейного обслуживания.

2.4. Для достижения указанной цели и решения поставленных задач Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Осуществление в установленном порядке учета, хранения и реставрации предметов, находящихся в музейных фондах, в том числе оружия и предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни.

2.4.2. Комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов, в том числе путем приобретения музейных предметов и музейных коллекций в установленном порядке, их наследования, а также получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц.

2.4.3. Изучение и систематизация предметов, находящихся в его фондах, формирование электронной базы данных.

2.4.4. Изучение памятников отечественного и зарубежного искусства, архитектуры и археологии, организация научных конференций, семинаров и участие в них.

2.4.5. Осуществление экспозиционной и выставочной деятельности, в том числе в Российской Федерации и за рубежом, обмена выставками и отдельными экспонатами с российскими и зарубежными музеями в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4.6. Обеспечение экскурсионного, лекционного и консультативного обслуживания посетителей.

2.4.7. Проведение культурно-массовых мероприятий краеведческого направления.

2.4.8. Осуществление в установленном порядке рекламно-информационной деятельности.

2.4.9. Проведение экспертизы культурных ценностей.

2.4.10. Обеспечение повышения квалификации, профессиональной учебы, стажировки специалистов музея, организация семинаров.

2.4.11. Организация научных экспедиций, в том числе археологических.

2.4.12. Обеспечение необходимого режима содержания и использования занимаемых музеем городского округа Кохма зданий, помещений, осуществление мер противопожарной безопасности, разработка программ их реставрации и реконструкции.

2.4.13. Осуществление учета памятников истории и культуры на территории городского округа Кохма.

2.5. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям:

- Реализация печатной и сувенирной продукции, в том числе репродукций музейных предметов и художественных произведений, хранящихся в собрании музея.

- Проведение выставок-продаж художественных произведений и изделий народных промыслов.

- Предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов, коллекций в рекламных целях юридическими и физическими лицами.

- Оказание информационных услуг.

- Пользование письменными источниками.

- Ксерокопирование.

- Услуги видео- и фотосъемки.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.8. Учреждение осуществляет следующие виды приносящей деятельности:

2.8.1. Экскурсионное и туристическое обслуживание.

2.8.2. Реализация печатной и сувенирной продукции, в том числе репродукций музейных предметов и

художественных произведений, хранящихся в собрании музея.

2.8.3. Проведение выставок-продаж художественных произведений и изделий народных промыслов.

2.8.4. Проведение тематических занятий и лекториев.

2.8.5. Предоставление права на использование символики, изображений музейных предметов, коллекций в рекламных целях юридическими и физическими лицами.

2.8.6. Оказание информационных услуг.

2.8.7. Пользование письменными источниками.

2.8.8. Ксерокопирование.

2.8.9. Услуги видео и фото съемки.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3. Организация деятельности и управления Учреждением

3.8. Учреждение возглавляет руководитель, который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем по согласованию с главой администрации городского округа Кохма.

3.9. Заместители руководителя назначаются на должность и освобождаются от должности Учредителем по согласованию с главой администрации городского округа Кохма.

3.10. Руководитель:

- обеспечивает исполнение законодательства Российской Федерации при организации деятельности Учреждения;

- от имени Учреждения заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в суде;
- утверждает структуру, штатное расписание Учреждения в пределах установленной численности работников и фонда оплаты труда;
- заключает, изменяет и расторгает трудовые договоры с работниками Учреждения, требует исполнения трудовых обязанностей, бережного отношения к имуществу, находящемуся в Учреждении, соблюдения правил внутреннего распорядка, поощряет работников, привлекает работников к дисциплинарной ответственности, обеспечивает безопасные условия труда работников;
- вносит предложения о награждении работников Учреждения государственными, ведомственными наградами;
- организует и проводит мероприятия по подбору, подготовке и повышению квалификации работников Учреждения;
- соблюдает трудовое законодательство;
- издает локальные акты в пределах своей компетенции;
- рассматривает в пределах компетенции поступившие обращения, заявления граждан и организаций;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;
- несет персональную ответственность за организацию деятельности Учреждения, сохранность и целевое использование переданного Учреждению имущества;
- осуществляет иные обязанности, руководствуясь должностной инструкцией.

3.11. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

3.12. Руководитель за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в установленном порядке.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

3.13. Работа Учреждения осуществляется в соответствии с планами, утвержденными руководителем Учреждения.

3.14. Учреждение ежегодно в установленном порядке представляет отчет о своей деятельности.

3.15. Учреждение осуществляет функции по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг.

4. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «городской округ Кохма».

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Источниками финансового обеспечения и формирования имущества Учреждения являются:

- субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание услуг и выполнение работы, а также субсидии на иные цели;

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

- средства, полученные от приносящей доход деятельности;

- иные источники, не запрещенные действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.6. Перечень особо ценного имущества определяется Учредителем.

4.7. Списание имущества производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.8. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества,

финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

4.9. Решение об одобрении (либо об отказе в одобрении) сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем до ее совершения на основании сообщения Учреждения.

Учреждению запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета городского округа Кохма, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.10. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Руководитель Учреждения несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства, независимо от того, была ли сделка признана недействительной.

4.11. Передача Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, осуществляется по согласованию с Учредителем.

4.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.13. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением Учредителем, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества. Учредитель не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

4.14. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки. Уменьшение объема финансирования, предоставленного на выполнение муниципального задания,

в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.15. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.16. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, обеспечивает сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.) Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.17. Ликвидация Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Движимое и недвижимое имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Учредителю.

4.18. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.19. Изменения в Устав утверждаются Учредителем.

...при выполнении ...
...Указание не ...
...подлежит ...
...отчетность в ...
...составляет ...
...информация ...
...и ...
...с ...

Проинформировано,
явно
скр. 9

Главным государственным налоговым инспектором



...и ...
...в ...
...по ...
...и ...
...и ...

Проинформировано
проинформировано
скр. 9
9 листов

зав. отделом -
(Исходный №)