**МБУ «Музей истории городского округа Кохма»**

УТВЕРЖДАЮ

 Руководитель

 (уполномоченное лицо)

 Управление информатизации и культуры

 администрации городского округа Кохма

 Учредитель (орган, осуществляющий функции

 и полномочия учредителя)

 начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Еремина

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 "09" января 2025 г.

 ┌───────────────┐

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № [2)](file:///E%3A%5CUsers%5Cshpulina%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%97%2022%2C%20%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9%20%282%29.docx#P460) │ │

 на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов └───────────────┘

 ┌───────┐

 │ Коды │

 ├───────┤

 от «09» января 2025 г. Дата │ │

 ├───────┤

Наименование муниципального учреждения по Сводному │ Ц4381 │

городского округа Кохма реестру ├───────┤

Муниципальное бюджетное учреждение │ ББ69

«Музей истории городского округа Кохма» │

Виды деятельности муниципального учреждения ├───────┤

городского округа Кохма По ОКВЭД │91.02

 Культура, кинематография, архивное дело │ │

 │ │

Вид муниципального учреждения городского округа Кохма ├───────┤

муниципальное бюджетное учреждение

 (указывается вид муниципального учреждения ├───────┤

 городского округа Кохма из общероссийского перечня По ОКВЭД│ │

 или регионального перечня └───────┘

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [2)](file:///E%3A%5CUsers%5Cshpulina%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%97%2022%2C%20%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9%20%282%29.docx#P461)

 РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги Код по общероссийскому

 перечню или региональному │910200О.99.0.ББ69АА00000|

 перечню └───

– Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

Категории потребителей муниципальной услуги – физические лица

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги [3)](file:///E%3A%5CUsers%5Cshpulina%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%97%2022%2C%20%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9%20%282%29.docx#P462)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 4) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения  | 2025 год (очередной финансовый год) | 2026 год (1-й год планового периода) | 2027 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  | Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа из исторических и художественных фондов, из фондов отечественной истории | В стационарных условиях | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период |  единица | 642 | 250 | 250 | 250 |  |  |

 1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема муниципальной услуги  | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 4)  |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения  | 2025 год (очередной финансовый год) | 2026 год (1-й год планового периода) | 2027 год (2-й год планового периода) | 2025 год (очередной финансовый год) | 2026 год (1-й год планового периода) | 2027 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа из исторических и художественных фондов, из фондов отечественной истории | В стационарных условиях | Число посетителей  | человек | 792 | 3440 | 3545 | 3650 |  |  |  | 10 |  |

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| приказ | Управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма | 30.12.2022 | 43 | Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Музей истории городского округа Кохма» |
| приказ | Муниципальное бюджетное учреждение «Музей истории городского округа Кохма» | 01.11.2022 | 10 | Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услугмуниципальным бюджетным учреждением «Музей истории городского округа Кохма»  |

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

- Федеральный закон от 05.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации».

- Федеральный закон от 26.05.1996 № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

- Решение Совета городского округа Кохма от 07.12.2011 г. № 104 «Об утверждении положений об оказании (выполнении) муниципальных услуг (работ) городского округа Кохма».

- Постановление администрации городского округа Кохма от 18.09. 2015 №1039 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Кохма».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Путем размещения на:-едином (www.gosuslugi.ru) и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг по адресу: htpp://pgu.ivanovoobl.ru  -  на официальном сайте городского округа Кохма в сети Интернет (www.kohma37.ru (раздел «Культура»));-  на информационном стенде, расположенном в здании Учреждения; - на официальном сайте муниципального бюджетного учреждения «Музей истории городского округа Кохма»: [http://kohma-museum.ivn.muzkult.ru](http://kohma-museum.ivn.muzkult.ru/afisha/event/156697)- АИС ЕИПСК(www.[all.culture.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=%D0%B5%D0%B8%D0%BF%D1%81%D0%BA&url=http%3A%2F%2Fall.culture.ru%2F&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtNlVVIL6S3yQ0eL%2BKRksnRFetzHgl8sU5u5XKwtZDO6p&data=&b64e=3&sign=fd7b998fd33854add7bf37b3c0370cbf&keyno=0&cst=AiuY0DBWFJ4BWM_uhLTTxPfsvsTkj9GRjtPTFKDXqkPiDOGxkJDiY5OSJ-u7TNJ290oihO0gtkWEPy11K2_o-PgmrSnFOCUUd4ALMGE3ldyatBDgdy1oQekylEJlYwq3EJre9nC1rc8gz05vgsKWzLrhqHAQ5ky2-FYccp9i8N2Gd-ZwdcDs5z50MHW7OTnhAwWWZJ4AWxg0ceEKNN8ruodEtX2zyjBitZG_aHTGj44YquTxF3bH8eGo9BQ7Cdrl89kQDSLUVNZumh48jIguxcigfiZ7DTHsVqgpeU5mfnHjNbVoBV8zazFb_vjZaXOrs-w8RYHPF5_t9vDOXSR6GrA4YUNjbMDIUWTVsOvUFz1bCoa8TWZqR4S4J77sJvdL6jozKIarNDt6_wWbEOIpr5qud7jnN9CBkpz-oylMryo&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpRsQ-2Ebab-RnDNy2KIfrSOgbmPjjG6QM2WefS1xOS0rhSdiYDxb6LS0Hv-ztdoDg7zDRmtKt2JSh3JA_6mZIyOQZ-5a4B5NZF6bWxH_0RVnhkc4Bu65XbtlA-LhMNG0HU---bWa4jyrb8EBb6DEIuq6MbTf4ZwilazESGlTreydkaldcmN-djPCZ3fjJ3wg3DIPhEv1SvmG2W96Iy30M1yD5vs11Apcq&l10n=ru&cts=1448946822332&mc=4.190399117173706)) | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о местонахождении Учреждения, графике работы и телефонах для справок  | По мере изменений информации  |
| Непосредственно в Учреждении | Местонахождение учреждения | По мере изменений информации, но не реже 1 раза в полугодие |
| СМИ (в т.ч. газета «Кохомский вестник») | Информация о мероприятиях | По плану мероприятий |
| Консультации с использованием средств телефонной связи, электронного информирования  | Запрашиваемая информация  | По мере обращения |

1) Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре муниципальных заданий.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг), выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в общероссийском перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

 ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах [1)](file:///E%3A%5CUsers%5Cshpulina%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%97%2022%2C%20%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9%20%282%29.docx#P572)

 Отсутствует

 ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании [1)](file:///E%3A%5CUsers%5Cshpulina%5CDesktop%5C%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B5%D0%BA%D1%82%20%D0%9C%D0%97%2022%2C%20%D0%BC%D1%83%D0%B7%D0%B5%D0%B9%20%282%29.docx#P607)

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), осуществляющий контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Мониторинг выполнения муниципального задания в виде отчетаПлановые документарные, выездные проверки |  за 6 месяцев, за 9 месяцев, за год,предварительный за соответствующий финансовый годСогласно плану контрольной деятельности управления финансов администрации городского округа Кохма | Управление информатизации и культуры администрации городского округа КохмаУправление финансов администрации городского округа Кохма |

2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация муниципального бюджетного учреждения;

- реорганизация муниципального бюджетного учреждения;

- изменение типа муниципального бюджетного учреждения;

- исключение соответствующей муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг (работ);

- в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчетность формируется по форме и в сроки, установленные «Порядком формирования муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Кохма», утвержденным постановлением администрации городского округа Кохма от 18.09.2015 № 1039.

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания - 6 месяцев, 9 месяцев, год, предварительный за год.

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- за 6 месяцев - до 25 июля текущего года;

- за 9 месяцев – до 24 октября текущего года;

- за год – до 05 марта года, следующего за отчетным;

- предварительный отчет за соответствующий финансовый год – до 15 декабря текущего года.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Отчетность для предоставления в управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма для общего свода формируется в сроки, установленные в приказе управления и культуры администрации городского округа Кохма от 10.12.2024 № 21 «Об утверждении сроков отчета об исполнении муниципального задания на 2025 год и плановый период 2026 – 2027 годов муниципальным учреждениям городского округа Кохма, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма».

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – не предусмотрены.