УТВЕРЖДАЮ

 Руководитель

 (уполномоченное лицо)

Управление информатизации и культуры

администрации городского округа Кохма

Учредитель (орган, осуществляющий функции

 и полномочия учредителя)

начальник\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.В. Еремина

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"10" января 2024 г.

 ┌───────────────┐

 МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3) │ │

 на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов └───────────────┘

 ┌───────┐

 │ Коды │

 ├───────┤

 от «10» января 2024 г. Дата│ │

 ├───────┤

Наименование муниципального учреждения по Сводному│ ц4397 │

городского округа Кохма реестру ├───────┤

Муниципальное бюджетное учреждение │ │

«Централизованная библиотечная система │ │

городского округа Кохма» │ │

Виды деятельности муниципального учреждения ├───────┤

городского округа Кохма По ОКВЭД│ 91.01 │

Деятельность библиотек и архивов ├───────┤

 │ │

Вид муниципального учреждения городского округа Кохма ├───────┤

Муниципальное бюджетное учреждение По ОКВЭД│ │

(указывается вид муниципального учреждения ├───────┤

городского округа Кохма из общероссийского По ОКВЭД│ │

перечня или регионального перечня) └───────┘

 ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 2)

 РАЗДЕЛ 1

Наименование муниципальной услуги Код по общероссийскому ┌───────────────────────────┐

Библиотечное, библиографическое и перечню или региональному перечню │ 910100О.99.0.ББ83АА00000 │

информационное обслуживание пользователей │ │

библиотек └───────────────────────────┘

Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

1. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

1.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги 3)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель качества муниципальной услуги | Значение показателя качества муниципальной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги 4) |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения  | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Динамика посещений пользователей (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом | процент | 744 | 116 | 100 | 100 | 10 |  |

1.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы (цена, тариф), руб./ед. объема муниципальной услуги  | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги 4)  |
| наименование показателя | наименование показателя | наименование показателя | единица измерения  | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных величинах |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | С учетом всех форм | В стационарных условиях | Количество посещений библиотек | единица | 642 | 53000 | 53000 | 53000 |  |  |  | 10 |  |

2. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Приказ | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система городского округа Кохма» | 01.11.2022 | 11 | Об утверждении перечня платных услуг, оказываемых муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Кохма» |
| Приказ | Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система городского округа Кохма» | 01.11.2022 | 12 | Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Кохма» |
| Приказ | Управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма | 02.06.2023 | 6 | Об утверждении прейскуранта цен на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Централизованная библиотечная система городского округа Кохма» |

3. Порядок оказания муниципальной услуги

3.1.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»

- ст. 13 Закона Ивановской области от 24.10.2005 N 143-ОЗ «О культуре»

- Решение Совета городского округа Кохма от 07.12.2011 г. № 104 «Об утверждении положений об оказании (выполнении) муниципальных услуг (работ) городского округа Кохма».

3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| Путем размещения на:- на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях bus.gov.ru;- на официальном сайте городского округа Кохма в сети Интернет kohma37.ru;- на информационных стендах, расположенных в помещениях Учреждения;- на сайте АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры» all.culture.ru;- на официальном сайте учреждения в сети Интернет kokhma-biblio.ivn.muzkult.ru | Информация о порядке предоставления муниципальной услуги, о местонахождении Учреждения, графике работы и телефонах для справок | По мере изменения информации |
| Непосредственно в структурных подразделениях Учреждения | Местонахождение учреждения, график (режим) работы, объявления, расписание занятий клубных объединений | По мере изменения информации, но не реже 1 раза в полугодие |
| СМИ (в т.ч. газета «Кохомский вестник») | Информация о мероприятиях | По плану мероприятий |
| Консультации с использованием средств телефонной связи, электронного информирования | Запрашиваемая информация | По мере обращения |

1) Номер муниципального задания присваивается в соответствии с реестровым номером в реестре муниципальных заданий.

2) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг), выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг), выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

3) Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги (работы), в общероссийском перечне или региональном перечне муниципальных услуг и работ.

4) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

 ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах 1)

 отсутствует

 ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании 1)

1. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Учредитель (орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), осуществляющий контроль за оказанием услуги |
| 1 | 2 | 3 |
| Мониторинг выполнения муниципального задания в виде отчета | за 6 месяцев, за 9 месяцев, за год, предварительный за соответствующий финансовый год | Управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма |
| Плановые документарные, выездные проверки | Согласно плану контрольной деятельности управления финансов администрации городского округа Кохма | Управление финансов администрации городского округа Кохма |

2. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

- ликвидация муниципального бюджетного учреждения;

- реорганизация муниципального бюджетного учреждения;

- изменение типа муниципального бюджетного учреждения;

- исключение соответствующей муниципальной услуги из Перечня муниципальных услуг (работ);

- в иных случаях в соответствии с действующим законодательством.

Отчетность формируется по форме и в сроки, установленные «Порядком формирования муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Кохма», утвержденным постановлением администрации городского округа Кохма от 18.09.2015 №1039.

3.1. Периодичность представления отчетов об исполнении муниципального задания: 6 месяцев, 9 месяцев, год, предварительный за соответствующий финансовый год

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

- За 6 месяцев – до 25 июля текущего года;

- За 9 месяцев – до 25 октября текущего года;

- За год – до 05 марта года, следующего за отчетным;

- Предварительный отчет за соответствующий финансовый год – до 15 декабря текущего года.

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Отчетность для предоставления в управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма для общего свода формируется по форме и в сроки, установленные в приказе управления информатизации и культуры администрации городского округа Кохма от 08.12.2023 № 31 «Об утверждении сроков отчета об исполнении муниципального задания на 2024 год и плановый период 2025-2026 муниципальных учреждений городского округа Кохма, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление информатизации и культуры администрации городского округа Кохма».

4. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания – не предусмотрены.